

PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA SOTTOSOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI A FAVORE DELLA PRIMA INFANZIA DEL COMUNE DI ALSENO PER IL PERIODO DAL 01/09/2022 AL 31/08/2025 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 36 MESI. CIG: 9290970EFA.

VERBALE DELLA SEDUTA PUBBLICA DEL 03/08/2022

L'anno 2022, il giorno 03 (tre) del mese di agosto, alle ore 09:11:

PREMESSO CHE

- con determinazione a contrattare n. 237 del 22/06/2022 del Comune di Alseno (PC), il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti pubblici, Dott.ssa Cristina Solari, Responsabile del Servizio "Socio-Educativo" del Comune di Alseno (PC), ha disposto l'indizione di una procedura telematica negoziata sottosoglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento in appalto della gestione dei "servizi a favore della prima infanzia del Comune di Alseno per il periodo dal 01/09/2022 al 31/08/2025 con opzione di rinnovo per ulteriori 36 mesi", demandandone l'espletamento alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza (d'ora in poi Stazione Unica Appaltante o SUA), ai sensi della Convenzione sottoscritta con la Provincia e registrata al n. 24 del 20/01/2022;
- con la medesima determinazione a contrattare sono stati approvati il Progetto di cui all'art. 23 del Codice (Allegato 1), il Capitolato speciale di appalto (Allegato 2) e relativi allegati, lo Schema di contratto (Allegato 3), il Patto d'integrità (Allegato 9), lo Schema di Avviso di manifestazione di interesse (Allegato 4), lo Schema di Disciplinare di gara (Allegato 5) e la relativa modulistica di partecipazione;
- il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. 50/2016;
- il bando di gara è stato pubblicato in data 24/06/2022 sulla piattaforma telematica SATER, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs 50/2016, sul sito internet istituzionale della Stazione Unica Appaltante della Provincia, nella sezione "Bandi SUA", su SITAR-ER e all'Albo pretorio del sito del Comune di Alseno;
- il valore complessivo dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, è pari ad € 690.731,80 di cui € 313.969,00 a base di gara, € 62.793,80 per l'opzione di proroga tecnica semestrale ed € 313.969,00 per l'opzione di rinnovo;
- il disciplinare di gara fissava per il giorno 12/07/2022 alle ore 10:00 il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte e per il giorno 12/07/2022 alle ore 12:00 la seduta di gara;
- entro i termini perentori di scadenza per la presentazione delle offerte è pervenuta n. 1 offerta, da parte dell'operatore economico "AURORA DOMUS COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS";
- in data 12/07/2022 si è tenuta la seduta pubblica virtuale, di cui si è redatto verbale, durante la quale il seggio di gara ha provveduto all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa ed all'esame della medesima;
- con determinazione n. 815 del 14/07/2022, l'operatore economico concorrente è stato ammesso al prosieguo della gara;
- in data 15/07/2022, tramite il sistema SATER, con nota di Registro di sistema n. PI187334-22, si è data notizia dell'avvenuta pubblicazione sul sito internet istituzionale della Stazione Unica Appaltante della

Provincia del verbale di cui sopra, nonché dell'adozione della determina di ammissione dell'operatore economico concorrente al prosieguo della gara;

- in data 02/08/2022, tramite il sistema SATER, con nota di Registro n. PI202838-22, si è data notizia della data e ora della presente seduta, convocata per l'apertura della busta contenente l'offerta tecnica; si è trasmessa inoltre la determinazione n. 898 dell'01/08/2022 di nomina della commissione giudicatrice delle offerte;

TUTTO CIÒ PREMESSO

è presente, in seduta pubblica virtuale, la Commissione giudicatrice delle offerte pervenute, riunita in modalità da remoto ai sensi dell'articolo 77, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e così costituita:

- Dott.ssa Mara Bruni, Responsabile "Area Educativa/Ricreativa e Servizi al Cittadino" del Comune di Lugagnano Val D'Arda (PC), in veste di Presidente;
- Dott.ssa Marzia Maserati, Responsabile del "Servizio Sociale" del Comune di Gossolengo (PC), in veste di componente;
- Dott. Kristian Beretta, Titolare di P.O. del "Settore Istruzione, Cultura, Associazionismo" del Comune di Pontenure (PC), in veste di componente;

Le funzioni di segretaria verbalizzante saranno svolte dalla dott.ssa Ramona Burgazzi, dipendente della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza.

La Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta pubblica, per procedere alla verifica della presenza dei documenti dell'offerta tecnica richiesti dal Disciplinare di gara.

La Presidente ricorda ai presenti quanto disposto dal paragrafo 18 del Disciplinare di gara in merito alle modalità di presentazione dell'offerta tecnica:

- l'offerta tecnica dovrà essere redatta dal concorrente nel rispetto delle prescrizioni di seguito indicate.

Per ogni sub-criterio di valutazione sarà redatta una specifica relazione che dovrà essere sottoscritta digitalmente da parte del legale rappresentante della ditta concorrente e dovrà essere rispettato il numero massimo di facciate indicate per ogni sub-criterio, comprensive di eventuali allegati, foglio A4 (è escluso dal computo delle facciate la pagina di copertina e l'indice riepilogativo), con carattere di dimensioni equivalenti al font Times New Roman – corpo 12, margini superiore e inferiore cm 2,5, margini destro e sinistro cm 2.

Le eccedenze di numero di facciate rispetto ai limiti dimensionali delle singole relazioni sotto evidenziati non saranno oggetto di valutazione e verranno pertanto considerate come non esistenti.

- eventuali "Segreti tecnici e commerciali".

Le Relazioni devono contenere la proposta tecnico-organizzativa del servizio offerto, con riferimento ai criteri di valutazione indicati nella tabella del paragrafo 20.1 del disciplinare, che si riportano:

Criterio 1 - QUALITA' DEL PROGETTO PEDAGOGICO E DIDATTICO DEL NIDO D'INFANZIA E SERVIZI CORRELATI

1.1 OBIETTIVI EDUCATIVI GENERALI (NUMERO MASSIMO DI FACCIATE: 2);

1.2 ORGANIZZAZIONE DEL CONTESTO EDUCATIVO

Il concorrente deve descrivere, in modo chiaro, preciso e concreto, la metodologia di lavoro proposta per lo svolgimento delle prestazioni previste dal Capitolato d'Oneri ed in particolare le attività educativo-didattiche, i tempi, i giochi e il materiale ludico - didattico che intende utilizzare e l'organizzazione degli spazi e della giornata al nido che intende proporre. (NUMERO MASSIMO DI FACCIATE: 2);

1.3 GESTIONE DELLE RELAZIONI che si sviluppano nel servizio

Il concorrente deve descrivere, in modo chiaro e preciso, le metodologie di gestione nelle varie fasi (ambientamento, accoglienza giornaliera, momento di re-incontro con il familiare, assunzione pasti, attività di cura e di pulizia personale, addormentamento dei bambini, ecc...) oltre alle metodologie di gestione dei bambini diversamente abili. (NUMERO MASSIMO DI FACCIATE: 2);

1.4 PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE

Il concorrente deve descrivere le metodologie che intende adottare per garantire un adeguato coinvolgimento delle famiglie, considerando sia la quotidianità giornaliera che le azioni da mettere in

campo nell'arco dell'anno educativo. Non tralasciando le strategie da mettere in campo di fronte alle più comuni situazioni di difficoltà o conflitto. (NUMERO MASSIMO DI FACCIATE: 2);

1.5 SISTEMA DI PROGRAMMAZIONE DEL SERVIZIO

Il concorrente deve descrivere, in modo chiaro, preciso e concreto, la metodologia di lavoro proposta per favorire la circolazione delle informazioni, il lavoro in rete con le istituzioni, verifica e documentazione delle attività. (NUMERO MASSIMO DI FACCIATE: 2);

Criterio 2 – PERSONALE

2.1 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE.

Verrà valutato il percorso formativo (attestato mediante curriculum datato e sottoscritto dal singolo operatore) effettuato dal personale proposto per effettuazione dei servizi oggetto d'appalto, eccedenti le 20 ore annuali di formazione obbligatoria richieste per educatore e le 10 ore annuali per ciascun ausiliario. (NUMERO MASSIMO DI FACCIATE: 2, con possibilità di allegare CV);

2.2 SELEZIONE DEL PERSONALE E SOSTITUZIONI.

I punteggi verranno attribuiti in relazione all'adeguatezza dei criteri e modalità operative di selezione e reclutamento del personale, nonché in relazione all'accuratezza e funzionalità del sistema delle sostituzioni e di contenimento del turn-over, con particolare riguardo a richieste di interventi urgenti ed imprevedibili per sostituzioni del personale in caso di assenze improvvise. (NUMERO MASSIMO DI FACCIATE: 1);

2.3 AZIONI DI CONTRASTO ALLO STRESS E BURN-OUT.

Il punteggio verrà attribuito in relazione all'adeguatezza e concretezza delle misure che la ditta intende mettere in atto per prevenire il fenomeno dello stress e del burn-out del personale educativo impiegato nei servizi oggetto del presente appalto. (NUMERO MASSIMO DI FACCIATE: 1)

Criterio 3 - PROPOSTE MIGLIORATIVE

3.1 PROPOSTE E PROGETTI MIGLIORATIVI, da realizzarsi per ogni anno di servizio, che consentono miglioramenti del servizio per aspetti non espressamente richiesti dal Capitolato e/o per l'attivazione di ulteriori progetti e/o proposte rivolte alla fascia d'utenza oggetto dell'appalto da realizzarsi a totale carico dell'appaltatore. A titolo esemplificativo:

- effettuazione di laboratori a favore dei bambini e del personale;
 - acquisto di risorse strumentali a supporto delle attività o altre che possano essere di utilità, di innovazione o di miglioramento della gestione,
 - attivazione di progetti che coinvolgano le famiglie su tematiche inerenti l'aiuto/accompagnamento nella gestione della genitorialità/educazione dei bambini.
- (NUMERO MASSIMO DI FACCIATE: 1).

Si procede con l'apertura della busta predisposta da **"AURORA DOMUS COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS"**:

- SOTTOCRITERIO 1.1): una copertina, una relazione di n. 2 facciate A4;
- SOTTOCRITERIO 1.2): una copertina, una relazione di n. 2 facciate A4;
- SOTTOCRITERIO 1.3): una copertina, una relazione di n. 2 facciate A4;
- SOTTOCRITERIO 1.4): una copertina, una relazione di n. 2 facciate A4;
- CRITERIO 1.5): una copertina, una relazione di n. 2 facciate A4;
- SOTTOCRITERIO 2.1): una copertina, una relazione di n. 2 facciate A4 e CV in allegato;
- SOTTOCRITERIO 2.2): una copertina, una relazione di n. 1 facciata A4;
- SOTTOCRITERIO 2.3): una copertina, una relazione di n. 1 facciata A4;
- SOTTOCRITERIO 3.1.): una copertina, una relazione di n. 1 facciata A4;

L'offerta risulta essere sottoscritta dalla sig.ra "Barbara Guidotti", Vicepresidente del Consiglio di Amministrazione e Legale Rappresentante di "AURORA DOMUS COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS".

Risulta presente dichiarazione di esistenza di segreti tecnici e commerciali.

La Commissione giudicatrice dà atto del fatto che le relazioni che costituiscono l'offerta tecnica sono state redatte nel rispetto delle indicazioni contenute nel Disciplinare di gara.

I lavori della Commissione giudicatrice proseguiranno in seduta riservata, per l'esame dei contenuti dell'offerta tecnica e per l'attribuzione del relativo punteggio.

La seduta si conclude alle ore 09:22.

Così fatto, letto e sottoscritto.

Il presidente della Commissione giudicatrice:

dott.ssa Mara Bruni _____

I componenti della Commissione giudicatrice:

dott.ssa Marzia Maserati _____

dott. Kristian Beretta _____

dott.ssa Ramona Burgazzi _____ (segretaria verbalizzante)

pubblicato in data 01/09/2022

L'originale del verbale, firmato dai commissari e dal segretario verbalizzante, è depositato agli atti presso l'ufficio della "Stazione Unica Appaltante" della Provincia di Piacenza.